

# Notulen MR vergadering

Locatie: Prof. Casimirschool, Voorburg  
Datum: 7 november, 20:00 – 22:00  
Aanwezig: Andre, Sharon, Caroline, Claartje, Anneke, Rutger, Sander  
Afwezig: Lenneke

## Agenda

1. Opening / Welkom
2. Interne organisatie MR
  - a. speerpunten 2017/2018:communicatie, “rode draad”
  - b. zichtbaarheid, eigen communicatie
  - c. opzet en verslaglegging van de vergaderingen
3. GMR, Pantha Rei
  - a. Ontwikkelingen
  - b. SWOT
4. Kers op de taart
5. Vragen aan de directie
  - a. begrotingsoverschot 2017
  - b. Snappet
6. Rondvraag
7. Sluiting

## Interne Organisatie MR

Het speerpunt van de MR zal dit jaar zich richten op, naast alle andere lopende onderwerpen, communicatie. Zowel intern als extern. MR zal zorgen voor meer zichtbaarheid binnen de school zodat alle ouders weten wie erin de MR zit en welke onderwerpen wij behandelen.

Met “rode draad” wordt bedoeld de consistentie tussen de visie, doelen, beleidsplannen en de implementatie daarvan (materialen). Dit is tevens een uitgangspunt vanuit het ministerie voor het toekennen van het kwaliteitskenmerk excellente school.

De directie geeft aan te weinig meerwaarde te zien in het predicaat excellente school om de procedure op te starten. De MR is het hier gedeeltelijk mee eens; het predicaat heeft wellicht niet veel toegevoegde waarde, maar de procedure kan leiden tot een hogere consistentie c.q. een duidelijkere rode draad.

De komende periode zal door de MR extra aandacht worden besteed aan de kwaliteit van de onderlinge samenhang tussen alle stukken en keuze van materialen.

Tijdens dit onderwerp worden ook de vaardigheden van de 21e eeuw aangehaald; deze worden steeds belangrijker. De directie noemt het beleid van het bestuur, beschikbaarheid lesmethoden, Engelse les, werken in opdrachten, meer creativiteit nodig.

## GMR / Pantha Rei

Rutger en Anneke hebben de MR cursus gedaan  
SWOT komt de volgende vergadering te sprake.

## Kers op de taart

Er zijn een aantal ideeën vanuit de bovenbouw. Genoemd wordt

- Extra materiaal voor Engels;
- Extra buitenspeelgoed;
- Licentie voor Rekentuin;
- Educatieve schoolposters.

Ook zijn er al een aantal uitgaves gedaan zoals watertafel voor de kleuters en een muziekproject "Zing es" dat in mei gaat plaats vinden.

Lenneke maakt nog een top 3 en inventariseert wat er is uitgegeven en hoeveel er nog in de pot zit. De MR zou graag voor eind november vanuit de school een onderbouwd overzicht wil ontvangen met mogelijke bestedingen.

Ten aanzien van het bedrag voor de kersen op de taart (extra MR besteding) is het voorstel om dit naar school over te maken in plaats van het bij de OR te laten staan. De ouderbijdrage wordt op dit moment door zowel de OR als de school wordt geïnd en de bijdrage die de OR int een tweetal functies heeft, namelijk de normale bijdrage voor de OR en de extra MR besteding. Deze structuur is naar de toekomst misschien niet wenselijk omdat de MR hierdoor direct is gelinkt aan de OR en naar de ouders toe er meerdere contact/innings momenten zijn.

Daarnaast heeft Andre aangegeven dat de begroting er de komende jaren anders uit kan zien en er misschien meer ruimte is voor bestedingen waarvoor nu de extra MR bijdrage wordt ingezet.

## Vragen aan de directie

De MR heeft vragen gesteld over de realisatie van de begroting en besteding van eventuele overschotten. De directie geeft aan er een klein overschot wordt verwacht en dat er gekeken wordt of dit volgens de begrotingsregels ingezet mag worden voor een soepele overdracht bij langdurige afwezigheid, met name in de periode maart-juni 2018. Rond die periode wordt er veel afwezigheid verwacht.

Als MR willen we graag wat meer inzicht en willen de realisatie en begroting voor komende jaren graag in een aparte vergadering in meer detail bespreken. Het voorstel is om snel de

balans op te maken tijdens een werksessie tussen iemand vanuit de MR en iemand vanuit de directie.

De MR heeft gevraagd hoe ver de school gevorderd is met de invoering van Snappet, dat Pantha Rei-breed wordt uitgerold. Onze school is nog niet klaar voor Snappet, maar het staat wel reeds op de begroting. Enkele voors en tegens worden besproken. De MR zal in een volgende vergadering vragen naar de vorderingen van deze implementatie.

## Acties

- **André** gaat kijken wat het beleid is van pantha Rhei wat betreft video en foto.

### Vergadering 7 november:

- **Anneke** bespreekt met OR de aanwezigheid bij ouderavonden. Zichtbaarheid en zorg voor koffie.

- De notulist stuurt de notulen door naar Trudie zodat de notulen weer openbaar op de website kunnen worden geplaatst ☑ **Claartje/Caroline**

- Stukje voor de Koerier betreft MR + kick off comm. werkgroep **Claartje/Rutger**

- **Rutger** stuurt de agenda voor de komende MR vergadering + data MR vergaderingen naar Trudie voor de Koerier.

- **Lenneke** zorgt ZSM voor “kers op de taart”. Samenstellen van een top 3.

- MR stelt aan de OR voor dat he geld van “kers op de taart” voortaan op de schoolrekening komt. De naam “kers op de taart” zal ook veranderen. **Sander/OR**

- Afspraak betreft begrotingsoverschot 2017 **Sander/Andre**